

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол №7 от
от «30» августа 2021 г.

Принято с учетом мнения
Совета родителей
протокол №1 от
«03» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СОШ
№17»
_____ О.В. Сарайкина
«07» сентября 2021 г.

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
протокол № 1 от «07» сентября 2021 г.

**Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности в
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17»
Рузаевского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №17» Рузаевского муниципального района (далее – Порядок), разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

- Уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №17» (далее – Школа).

1.2. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы.

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: 431440, Республика Мордовия, г. Рузаевка, ул. Терешковой, 91/93.

2.2. Обучающиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.8. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в холле Учреждения, в общедоступном месте на информационных стендах.

Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в т. ч. электронных) следующую информацию:

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

-наличию свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.9. Учреждение размещает Постановление Администрации Рузаевского муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2.10. Распорядительные акты Школы о приеме детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.11. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе:

-информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях родителей (законных представителей) обучающихся, работников Школы, о чем делается отметка в протоколе собрания;

-классные руководители проводят классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

-заместители директора организуют консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.