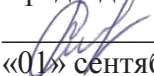
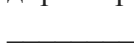


ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол №7 от
от «30» августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
 С.П.Минеева
«01» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор
 О.В. Сарайкина
«01» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и случаях выдачи обучающимся документов, подтверждающих их
обучение в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17»
Рузаевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании закона «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» Рузаевского муниципального района

1.2. Настоящее положение устанавливает:

-порядок, правила и случаи выдачи обучающимся документов, подтверждающих их обучение в школе;

-единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение в школе.

1.3. Обучающиеся (учащиеся) – это лица, осваивающие образовательные программы начального, основного и среднего общего образования (далее – НОО, ООО, СОО).

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные:

-фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации. (Приложение 1)

2.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные:

-фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты. (Приложение 2)

2.1.3. Справка об обучении в МБОУ «СОШ №17», выдаваемая для предъявления в УПФР, содержит следующие данные.

-фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления; предполагаемая дата окончания учебы. (Приложение 3)

2.1.4. Справка об обучении в МБОУ «СОШ №17», выдаваемая для предъявления на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования и др., содержит следующие данные.

-фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в каком классе обучается, в какой школе обучается. (Приложение 4)

2.1.5. Справка об окончании МБОУ «СОШ №17» и получении аттестата с оценками содержит следующие данные.

-фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, дату окончания школы, номер аттестата, наименования предметов, оценки. (Приложение 5)

2.1.6. Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные:

-фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения. (Приложение 6)

2.1.7.Иные документы, подтверждающие обучение в МБОУ «СОШ №17», осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2.Документы, подтверждающие обучение в МБОУ «СОШ №17» выдаются учащимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3.Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.5., 2.1.7., 2.1.8., фиксируется в журнале «Регистрации исходящей документации».

3.Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1.Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6., 2.1.7.,2.1.8. настоящего положения - секретарь МБОУ «СОШ №17»

3.2.Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2. настоящего положения - заместитель директора по учебно-воспитательной работе и секретарь МБОУ «СОШ №17».

3.3. Лица, осуществляющие выдачу документов несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Утвержден
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от «30» января 2009 г. № 16

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Данная справка выдана ПЕТРОВУ
(фамилия,

ИВАНУ ИВАНОВИЧУ
имя, отчество – при наличии)

дата рождения «18» сентября 1994 г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
(полное наименование образовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №17»

Рузаевского муниципального района
и его местонахождения)

в 20__ -20__ учебном году в 11 классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 24 балла
2	Литература	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
3	Английский язык	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
4	Математика	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 20 баллов
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
6	Обществознание	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
7	История	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
8	География		4 (хорошо)	
9	Биология	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
10	Физика	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
11	Химия	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	

Директор МБОУ «СОШ №17»

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ 201__ г.
М.П.

регистрационный № _____

СПРАВКА о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения « 18 » октября 1997 г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №17» Рузаевского муниципального района Республики Мордовии

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика	3	36	3	3
2.	Русский язык	3	83	4	4
3.	Обществознание	4	31	4	4

Директор МБОУ «СОШ №17» _____

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи « 02 » _____ 20 г.

Регистрационный № 2

(М.П.)

СПРАВКА

ШТАМП
МБОУ «СОШ №17»

Дана ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ
ученику(це) 18 октября 1997 года рождения в том, что
он (она) действительно обучается в 2019-2020 учебном году в
10А классе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17»
Предполагаемая дата окончания учебы 30.06.2021.

Справка дана для предъявления в УПФР.

Директор МБОУ «СОШ №17» _____

СПРАВКА

ШТАМП
МБОУ
«СОШ №17»

Дана ИВАНОВОЙ АННЕ ИВАНОВНЕ
ученику(це) 13.11.2004 года рождения в том, что
он (она) действительно обучается в 2018-2019 учебном году
в 3В классе МБОУ «СОШ №17».

Директор МБОУ «СОШ №17» _____

СПРАВКА

ШТАМП
МБОУ
«СОШ №17»

дана ПЕТРОВУ ПЕТРУ ПЕТРОВИЧУ, 11.11.1975 года рождения, в том, что он действительно окончил в 1992 году 11 классов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» Рузаевского муниципального района Республики Мордовии (приказ от ____ № ____) и получил аттестат о среднем образовании за номером А-887457 со следующими оценками:

предмет	оценка
русский язык	4 (хорошо)
литература	4 (хорошо)
алгебра и начала анализа	5 (отлично)
геометрия	5 (отлично)
всемирная история	4 (хорошо)
история Отечества	5 (отлично)
человек и общество	5 (отлично)
биология	4 (хорошо)
физика	5 (отлично)
химия	5 (отлично)
астрономия	5 (отлично)
география	4 (хорошо)
иностраный язык (нем.)	4 (хорошо)
трудовое обучение	5 (отлично)
начальная военная подготовка	4 (хорошо)
основы информатики	5 (отлично)
физическая культура	5 (отлично)

Директор МБОУ «СОШ №17»

подпись

Ф.И.О.



Министерство образования Республики Мордовия
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
Рузаевского муниципального района
(МБОУ «СОШ № 17»)

431440, Республика Мордовия, г. Рузаевка, ул. Терешковой, д. 91/93
Тел./факс (883451) 6-34-59 E-mail: shool17ruz@yandex.ru, <http://sc17ruz.schoolrm.ru/>
ОКПО 01121600, ОГРН 1021300929902, ИНН/КПП 1324122836/132401001

« _____ » _____ 2018 г.

№ _____

СПРАВКА

Выдана гражданину _____

(ФИО)

_____ года рождения в том, что он в _____ году
поступил в образовательное учреждение среднengo (полного) общего образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
(полное наименование образовательного учреждения)

общеобразовательная школа № 17 Рузаевского муниципального района,

Приказ от

(номер и дата приказа о зачислении)

имеющее государственную аккредитацию _____ серия 13A01 № 0000075 01, 01.04.2014,

(указывается номер и дата выдачи)

срок действия до 01.04.2026,

свидетельства о государственной аккредитации, срок действия,

Министерство образования Республики Мордовия

наименование органа, выдавшего свидетельство)

и в настоящее время обучается в _____ 11 «А» _____ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении _____ 2019 _____ год.

Справка выдана для предоставления в _____ отдел ВК РМ по Рузаевскому району.

(наименование военного комиссариата)

М.П.

Директор МБОУ «СОШ № 17»

(руководитель образовательной организации)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

